Муниципальное учреждение
«Отдел образования Шалинского
муниципального района»
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 4 им. ДАДАХАНОВА С.А.
С. АВТУРЫ»
(МБОУ «СОШ № 4 им.
Дадаханова С.А. с. Автуры»)**

ул. Айдамирова, 7, с. Автуры,
Шалинский муниципальный район, ЧР, 366306;
тел.: (963) 587 12-29; e-mail: avturi-4@mail.ru;
http://www.avturi-4.edu95.ru;
ОГРН1242000010537;
ИНН/КПП 2012011716/201201001

Муниципальни учреждени
«Шелан муниципальни кIоштан
дешаран дакъа»
**МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТАН
ЮКЬАРАДЕШАРАН
ХЬУКМАТ
«ЭВТРАРА ДАДАХАНОВ АТАМИН САЛАМУН
Ц1АРАХ № 4 ЙОЛУ ЮКЬАРАДЕШАРАН
ШКОЛА»
(МБЮУ «Эвтрара № 4йолу юкьарадешаран
школа»)**

А. Айдамирован ур., 70, Эвтара ю.,
Шелан муниципальни кIошт, НР, 366306;
тел.: (963) 587 12-29; e-mail: avturi-4@mail.ru;
http://www.avturi-4.edu95.ru;
ОГРН1242000010537;
ИНН/КПП 2012011716/201201001

ПРОТОКОЛ

от 21.03.2026г. **№5**

Тема заседания: ***«Совершенствование работы учителей: “Учиться самому, чтобы учить других”»***

Председатель: *Хагаева Малика Мусаевна, директор.*
Секретарь: *Муталиев Магомед Азаматович, делопроизводитель.*
Члены педсовета: *20 человек (Приложение №1), кворум имеется.*
Отсутствовали: -
Начало педагогического совета: *10:00*
Повестка дня:

1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам III триместра 2025/2026 учебного года.
2. Рассмотрение и принятие отчета образовательной организации по результатам самообследования за прошедший календарный год.
3. Анализ результатов деятельности ШМО по направлениям.

4. ВПР как инструмент повышения качества образования.
5. Подготовка выпускников 9 классов к успешному прохождению государственной итоговой аттестации.
6. Разное.

Ход работы

№ п/п	Докладчик	Тема	Общее содержание	Постановили
1	Межидова З.З., зам. дир. по УВР	Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам II триместра 2025/2026 учебного года.	По итогам III триместра проведена аттестация 587 учащегося со 2 по 9 класс. Установлено наличие 6 неуспевающих обучающихся по итогам отчётного периода. Не все учащиеся, получившие неудовлетворительные оценки (отметки «2») по итогам II триместра, сумели ликвидировать академическую задолженность и улучшить результаты обучения. В сравнении с результатами I триместра, несмотря на усложнение образовательной программы, зафиксирован рост качества учебных достижений и процента успеваемости у учащихся. Достигнутые результаты обусловлены: - эффективным контролем со стороны администрации; - слаженной командной работой педагогического коллектива; - высокой вовлечённостью обучающихся в образовательный процесс. Результативность по итогам II-го триместра представлена в таблице:	1. Обсудить результаты на заседании ШМО, выявить причины снижения обученности по школе, а также составить методические рекомендации по улучшению учебных достижений.

Класс	Всего	Отличники			Хорошисты		Успевающие		Неуспевающие			Ср. балл	% кач. зн.	Общий СОУ (%)
		Всего	%	ФИО	Всего	%	Всего	%	Всего	%	ФИО			
2-а	28	4	14,29	Дудаев А. Идрисова А. Ималиева Т. Хамерзаева А.	12	42,86	12	42,85	0	0		4,17	57,14	71,72
2-б	28	2	7,14	Джабраилов М. Яхьяева Р.	7	25	19	67,85	0	0		4,14	32,14	71,63
2 Параллель	56	6	10,72		19	33,93	31	55,35	0	0		4,15	44,64	71,68
3-а	25	2	8	Идигова С. Исрапилова С.	8	32	15	60	0	0		4,03	40	66,66
3-б	26	2	7,69	Джабраилов И. Яхьяев А.	8	30,77	16	61,53	0	0		4,35	38,46	77,20
3-в	23	2	8,70	Докуев С. Хизриева Р.	4	17,39	17	73,92	0	0		3,77	26,09	58,81
3 Параллель	74	6	8,13		20	26,72	48	65,15	0	0		4,05	35,14	67,56
4	0	-	-		-	-	-	-	-	-		-	-	-
4-а	31	1	3,23	Сулейманова Ж.	6	19,36	24	77,42	0	0		3,96	22,58	65
4-б	30	3	10	Бибалигова Я. Довтукаева А. Яхьяева Х.	4	13,33	23	76,67	0	0		4,05	23,33	68,08
4 Параллель	61	4	6,62		10	16,34	47	77,04	0	0		4	22,95	66,54
Начальное общее образование	191	16	8,49		49	25,66	126	65,85	0	0		4,07	34,03	68,59
5-а	28	0	0		9	32,14	19	67,85	0	0		4	32,14	66,65
5-б	28	4	14,29	Мальцагова Х. Солтамигова Д. Хамзатов А. Яхьяева А.	8	28,57	16	57,14	0	0		3,91	42,86	63,77
5-в	27	2	7,41	Лепиев М. Лепиева Т.	3	11,11	20	74,07	2	7,41	Ахмадова М. Татуева М.	3,71	18,52	57,85
5 Параллель	83	6	7,23		20	23,94	55	66,35	2	2,47		3,87	31,33	62,76
6-а	28	2	7,14	Довтукаева С. Исрапилова Р.	1	3,57	20	71,43	5	17,86	Ахмадова А. Кукаев И. Межидов Р. Орзаев И. Шахидов Б.	3,68	10,71	57,05
6-б	24	2	8,33	Дудаева С. Минтулаева Х.	11	45,83	11	45,83	0	0		4,17	54,17	72,61
6-в	26	0	0		2	7,70	24	92,31	0	0		3,71	7,69	57,63
6 Параллель	78	4	5,16		14	19,03	55	69,86	5	5,95		3,85	23,08	62,43
7-а	26	0	0		4	15,38	22	84,62	0	0		3,66	15,38	55,89
7-б	27	1	3,70	Кадиров А.	1	3,70	25	92,59	0	0		3,61	7,41	54,61
7-в	27	2	7,41	Аслаханова М. Кадырова И.	1	3,70	24	88,89	0	0		3,67	11,11	56,42
7 Параллель	80	3	3,70		6	7,59	71	88,70	0	0		3,65	11,25	55,64
8-а	27	0	0		5	18,52	22	81,48	0	0		3,58	18,52	53,45
8-б	27	0	0		1	3,70	26	96,29	0	0		3,45	3,70	49,42
8-в	25	2	8	Алимсултанова Л. Идрисова Р.	1	4	22	88	0	0		3,46	12	49,95
8 Параллель	79	2	2,67		7	8,74	70	88,59	0	0		3,50	11,39	50,94
9-а	27	2	7,41	Денилханова Р. Солтамурадов М.	9	33,33	16	59,26	0	0		4,02	40,74	67,21
9-б	25													
9-в	26	1	3,85	Алимсултанова Р.	1	3,85	24	92,31	0	0		3,34	7,69	46,52
9 Параллель	78													
Основное общее образование	398													
Школа	589													

			По результатам анализа учебных достижений обучающихся выявлены следующие показатели: - Отмечен рост успеваемости, однако её уровень пока не достиг 100 %. Выявленное снижение показателя обученности требует проведения детального анализа причин и разработки комплекса корректирующих мероприятий для стабилизации и улучшения образовательных результатов. **Обученность** – это определенный итог предыдущего обучения (организованного или стихийного), прошлого опыта, все то, на что можно и нужно опираться в работе с учеником, иными словами – это характеристика актуального развития того, чем уже располагает ученик. **Качество** – это степень усвоения учебного материала, показатель глубины и прочности знаний. Снижение показателя обученности свидетельствует о наличии проблем в образовательном процессе, затрагивающих обучающихся, педагогический коллектив, семьи учащихся и внешние условия обучения. Данное явление, как правило, обусловлено комплексом взаимосвязанных факторов, требующих всестороннего анализа и последующей корректировки. В целях стабилизации и улучшения показателей обученности необходимо: 1) Провести диагностику причин снижения обученности с привлечением администрации, педагогов, психологов и родителей. 2) На основании полученных данных разработать алгоритм корректирующих мероприятий. 3) Реализовать разработанный план с последующим мониторингом его эффективности. 4) При необходимости внести дополнительные корректировки в образовательный процесс.	
2	Межидова З.З., зам. дир. по УВР	Рассмотрение и принятие отчета образовательной организации по результатам самообследования за прошедший календарный год.	На основании приказа МБОУ «СОШ №4 им.Дадаханова С.А. с.Автуры» была создана рабочая группа, в задачи которой вошли: - сбор данных по всем направлениям образовательной деятельности школы; - анализ полученных сведений; - фиксация результатов в установленной форме. В рамках выполнения поставленных задач рабочая группа в строго установленные сроки осуществила:	1.Утвердить отчет о результатах самообследования деятельности МБОУ «СОШ №4 им.Дадаханова С.А. с.Автуры» за 2025 год. Считать, что анализ

			- контрольно-оценочные мероприятия (проверки успеваемости, мониторинг качества преподавания, оценка результатов внеурочной деятельности); - системно-описательные мероприятия (описание структуры образовательного процесса, кадровых ресурсов, материально-технической базы, учебно-методического обеспечения). Проведённые мероприятия составили основу самообследования школы и позволили получить объективную картину состояния образовательной деятельности учреждения. Процедура самообследования проводилась в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности общеобразовательной организации: системы управления организации, содержания и качества подготовки учащихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, инновационной деятельности, функционирования внутренней и внешней системы оценки качества образования. Данные для аналитической справки и показатели о самообследовани представлены на рассмотрение педагогическому совету 21.03.2026 года. Срок утверждения – не позднее 15 апреля 2026 года. Выводы по итогам самообследования: В школе созданы условия для реализации обновленных ФГОС и ФОП: разработаны ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФОП (с изменениями в соответствии с Приказами Минпросвещения России №704 от 09.10.2024г. и №467 от 18.06.2025г.), учителя прошли обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по реализации обновленных ФГОС и ФОП. Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют достаточную квалификацию и регулярно повышают квалификацию, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся по итогам внешних оценочных процедур. Педагоги школы владеют хорошим уровнем ИКТ-компетенций, профессиональными компетенциями в области формирования функциональной грамотности.	показателей указывает на то, что школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 (с изменениями в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24.12.2025 года, вступившими в силу 01.01.2026 года) и СанПиН 1.2.3685-21 (с изменениями в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 16.12.2024г. №12, от 17.03.2025г. №2, вступившими в силу 01.09.2025г.; от 24.12.2025 года №19, вступившими в силу 01.01.2026 года; от 22.09.2025г. №17, вступившими в силу 01.03.2026г.) и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП по уровням общего образования.

			Результаты ВПР показали удовлетворительное качество подготовки обучающихся школы, которое соответствует текущим отметкам. Школа имеет достаточную структуру, для ведения образовательного процесса.	
3	Межидова З.З., заместитель директора по УВР	Анализ результатов деятельности ШМО по направлениям.	**Методическая работа - важнейшее звено системы непрерывного образования педагогического коллектива школы**. Повседневная деятельность по повышению квалификации тесно связана с учебно-воспитательным процессом, и учитель имеет возможность в ходе своей работы каждодневно на практике закреплять свои теоретические познания. Цели и задачи методической работы тесно связаны с системой внутришкольного управления, с жизнедеятельностью школы в целом, а значит, и конечным результатом деятельности всего педагогического коллектива школы. Методическая служба в школе даёт возможность членам педагогического коллектива не только участвовать в реализации уже готовых программ, но и принимать активное участие в их планировании и разработке, в апробации экспериментов и инноваций, постоянно стимулируя развитие творческого потенциала учителя, направленного на формирование и развитие личности учащегося. Поэтому определить цели и задачи методической работы - значит определить результативность, что зависит, прежде всего, от профессионально значимых качеств учителя. **Цель методической работы -** повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире. **Задачи:** • Реализация ФГОС начального образования (НОО), основного общего образования (ООО) и ФГОС среднего общего образования. • Создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления образовательных программ учреждения. • Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.	1. Признать работу методической направленности за отчётный период удовлетворительной.

			• Систематизация работы учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта педагогов. • Обеспечение методического сопровождения работы с молодыми специалистами. • Создание условий для самореализации учащихся в учебно-воспитательном процессе и развития их ключевых компетенций. • Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности. • Развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения. В 2025/2026 учебном году в школе функционируют 4 методических объединения: - ШМО гуманитарного цикла (рук-ль Масаева П.С-Э.); - ШМО классных руководителей (рук-ль Махаджиева Ж.Х.). Деятельность профессиональных объединений в текущем учебном году организована в соответствии с утверждёнными планами работы. *Работа руководителей объединений:* Каждый руководитель обеспечен индивидуальным планом работы, на основании которого: ✓ регулярно проводятся заседания согласно утверждённому графику; ✓ осуществляется дифференцированный подход к обучению: ведётся целенаправленная работа с одарёнными детьми и обучающимися, испытывающими трудности в освоении программы; ✓ проводится анализ статистических данных по успеваемости, результатам диагностических работ и мониторингов — на основе этих данных формируются методические рекомендации для педагогов; ✓ отслеживаются изменения в нормативно-правовой базе и методических подходах в системе образования; ✓ внедряются инновационные педагогические технологии, апробируются новые формы и методики преподавания.	

			Деятельность объединения гуманитарного цикла: Молодые педагоги активно работают над повышением профессионального уровня: ➢ систематически изучают опыт коллег: посещают открытые уроки и занятия опытных педагогов, просматривают тематические вебинары и онлайн-курсы; ➢ выступают на школьных методических заседаниях, делятся собственными наработками и идеями; ➢ участвуют в профессиональных дискуссиях и обсуждениях; ➢ ведут целенаправленную работу по самообразованию: изучают современную педагогическую литературу, осваивают цифровые инструменты, повышают ИКТ-компетенции. Такая системная работа способствует профессиональному росту педагогов и повышению качества образовательного процесса в целом.	
4	Масаева П.С-Э., рук-ль ШМО гуманитарного цикла	ВПР как инструмент повышения качества образования.	Основа качественного образования закладывается именно в 1 - 4, 5 - 8 классах и за один год нельзя подготовить учеников к экзаменам за курс основной и средней школы. Работа в тестовых технологиях должна занимать в школе достойное место не только в системе контроля образовательных достижений, но и вообще в системе уроков уже на всех ступенях школьного образования. Технологичность тестовых заданий позволяет обращаться к ним часто и без существенного ущерба для других форм и методов работы. Именно поэтому ВПР выступают важным механизмом объективной оценки качества образования в России. Они позволяют не только измерить уровень подготовки школьников, но и выявить точки роста для школ, регионов и системы образования в целом. Стандартизированный подход, опора на современные педагогические концепции и вовлечение всех участников образовательного процесса делают ВПР эффективным инструментом развития образования в условиях современных вызовов. В апреле 2025 года на заседании коллегии Министерства образования и науки Чеченской Республики руководителям общеобразовательных организаций были даны рекомендации по использованию результатов ВПР при промежуточной аттестации обучающихся. Также была утверждена необходимость отражения этих результатов в электронном дневнике по итогам года.	1. Принять информацию к сведению.

			С 2025 года и в дальнейшей перспективе результаты ВПР будут учитываться при выставлении годовой отметки. ВПР инструмент повышения качества образования потому, что результаты его используются не только для мониторинга, а целенаправленно — для адресных решений. Это позволяет системно работать над повышением качества образования через выявление и устранение учебных и профессиональных дефицитов.	
5	Межидова З.З., зам. дир. по УВР	Подготовка выпускников 9 классов к успешному прохождению государственной итоговой аттестации.	Подготовка выпускников 9 классов к успешной сдаче государственной итоговой аттестации (ГИА) — ключевая задача педагогического коллектива. Она включает комплекс мероприятий, направленных на формирование информационной, предметной и психологической готовности учащихся, а также на координацию работы всех участников образовательного процесса. ✓ Информированная готовность (информированность о правилах поведения на экзамене, правилах заполнения бланков и т.д.). ✓ Предметная готовность или содержательная (готовность по определенному предмету, умение решать тестовые задания, задания КИМов). ✓ Психологическая готовность (состояние готовности – «настрой», внутренняя настроенность на определённое поведение, ориентированность на целесообразные действия, актуализация и приспособление возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена). Для обеспечения успешного прохождения обучающимися государственной итоговой аттестации (ГИА) в образовательной организации внедрён комплекс мер, направленных на повышение качества подготовки и поддержку учащихся. *Организационные меры:* - назначен ответственный за координацию подготовки к ГИА; - сформирована система мониторинга учебных достижений через регулярные диагностические срезы знаний. *Учебно-методическая работа:* - проводятся консультационные и индивидуальные коррекционные занятия для ликвидации пробелов в знаниях;	1. Признать работу ОО за отчетный период по подготовке выпускников 9 классов к успешному прохождению государственной итоговой аттестации удовлетворительной

			- организованы заседания методических объединений педагогов, на которых разрабатываются рекомендации для учащихся, слабоуспевающих по учебным дисциплинам; - учителя-предметники повышают квалификацию на специализированных курсах, осваивая актуальные методики подготовки к ГИА. *Психолого-педагогическая поддержка:* - осуществляется психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, направленное на снижение тревожности, формирование навыков самоорганизации и эффективной подготовки к экзаменам. *Контроль и коррекция:* - регулярно анализируются результаты пробных экзаменов; - на основе анализа вносятся корректировки в планы подготовки, расписание консультаций и содержание индивидуальных занятий. Реализация данного комплекса мер позволяет системно подходить к подготовке к ГИА, учитывать индивидуальные особенности обучающихся и своевременно устранять возникающие трудности.	
6	Масаева П.С-Э., Муталиева Д.А. учителя – предметники, филологи	Результаты повторного проведения контрольных диктантов по чеченскому языку и русскому языку.	В декабре 2025 года и в январе 2026 года были проведены контрольные диктанты с грамматическим заданием по русскому языку и чеченскому языку среди обучающихся 4, 8 классов. Десятиклассники с работой справились, а вот четвероклассники и восьмиклассники выполнить работу на проходной балл сумели не все. Процент сдачи русского языка оказался немногим выше чеченского языка: Полученные результаты были всесторонне проанализированы и обобщены. Итоги анализа рассмотрены на педагогическом совете и заседаниях школьных методических объединений (ШМО). При оценке результатов учитывались: - особенности образовательного процесса; - физиологические особенности обучающихся; - специфика возникновения причин неуспешности; - иные значимые переменные. Все полученные данные систематизированы в установленном порядке. На основе проведённого анализа был разработан алгоритм действий, направленный на улучшение образовательных результатов обучающихся.	1. Отметить удовлетворительную работу учителей – предметников Масаевой П.С-Э. и Муталиевой Д.А.

			В середине марта проведена повторная контрольная работа (диктант с грамматическим заданием) среди обучающихся, продемонстрировавших уровень достижений ниже базового по результатам первичной диагностики. По итогам повторного контроля зафиксирована положительная динамика: все обучающиеся достигли базового уровня по русскому и чеченскому языкам. Это свидетельствует об успешной отработке дефицитных зон знаний.	
	Халидова Д.М.., школьный библиотекарь	Проект «ПРОчтение: перезагрузка»	В соответствии с устным распоряжением министра образования и науки Чеченской Республики Х.-Б. Б. Дааева, администрацией школы (в лице директора и заместителя директора по учебно-воспитательной работе) проведён мониторинг реализации проекта «ПРОчтение». *По результатам мониторинга установлено:* ✓ учителя-предметники ведут системную работу в соответствии с рекомендациями ГБОУ ДПО «ИРО ЧР» и ГКУ «ИЧЯ»; ✓ работы своевременно проверяются, отметки выставляются в электронный журнал (ЭЖ), ведётся комментирование выставленных отметок. *Выявлены следующие недостатки:* ❖ отсутствие работы над ошибками; ❖ отсутствие целенаправленной отработки каллиграфических навыков; ❖ недостаточная глубина и полнота ответов обучающихся в цитатном плане. Принято решение о проведении дополнительной корректирующей работы для повышения статуса проекта и реализации его целей и задач. В рамках апробационного проекта «ПРОчтение: перезагрузка» обучающиеся распределены на три группы: 1. Отработка каллиграфических навыков. 2. Коррекционные занятия для развития орфографической зоркости. 3. Читательские проекты: развитие читательской грамотности. Проект реализуется с привлечением старшеклассников по модели наставничества «Ученик — ученик». Ответственные за реализацию проекта «ПРОчтение: перезагрузка»: Халидова Д.М.	1. Принять информацию к сведению. 2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе представить развёрнутый отчёт по итогам апробации проекта «ПРОчтение: перезагрузка».

			Научный руководитель проекта — Межидова З.З. (заместитель директора по учебно-воспитательной работе). Реализация проекта осуществляется еженедельно в школьной библиотеке в соответствии с утверждённым графиком в 3 группах в разные дни: Для обеспечения продуктивной работы: - составлены брошюры; - собран дидактический материал; - оборудовано помещение; - выстроена системная работа по всем направлениям проекта. Говорить о результатах пока рано, ведется наблюдение и контроль работы.	

Окончание педагогического совета: *13:00*

Директор школы: _____М.М.Хагаева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4 ИМ. ДАДАХАНОВА САЛАМУ АТАМОВИЧА С. АВТУРЫ ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА"

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4 ИМ. ДАДАХАНОВА САЛАМУ АТАМОВИЧА С. АВТУРЫ ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА"
Дата: 2026.10.28 10:27:18 +03'00'